

**Oficina Institucional de Recursos Humanos  
Departamento de Capacitación Bienestar del Empleado**

**INFORME DE TRANSPARENCIA FEBRERO 2022**

---

La oficina de Capacitación y bienestar del Empleado siempre en busca de la integración entre los colaboradores, promoviendo aprendizaje y enseñanza para la formación de los servidores públicos.

A continuación remitimos las acciones realizadas del mes de febrero del 2022, cumpliendo con los logros, metas y objetivos como está establecido en el plan Operativo Anual.

**A. Personal de Capacitación y Bienestar del Empleado**

Efectuamos un conjunto de sensibilizaciones y actividades didácticas de enseñanza y mejoramiento de las capacidades de trabajo para expandir conocimientos, habilidades o aptitudes a los colaboradores de la Institución. Se realizó una serie de sensibilizaciones virtuales que a continuación detallamos:

- Causas y Prevención de la Hipertensión dictada por el Dr. Wilyerson Quintero de la Universidad de Panamá.
- Que es la variante Omicron y cómo evitar el contagio, por el Doctor Wilyerson Quintero de la Universidad de Panamá.
- Sensibilización sobre las medidas que debemos tomar en víspera de días libres por el carnaval (cuando manejes no tomes, prohibido el uso del celular al manejar entre otros).
- Curso de ética en el ejercicio de la función pública y su incidencia en la jurisdicción de cuentas, dictada por la fiscalía General de cuentas a través del Instituto de Formación y perfeccionamiento Académico.
- Curso virtual ética en el servicio público 2022, dictado por el Centro de Capacitación e investigación de la Procuraduría de la Administración, Doctora Alma Montenegro de Fletcher. Departamento de Ética y Gestión Pública
- Sesión virtual informativa de Capacitación para la transformación digital. Dictada por la Autoridad Nacional para la innovación Gubernamental AIG-Fundader.

**Colaboradores capacitados: 121**

Internamente de la oficina de Capacitación y Bienestar del Empleado contamos con el área de psicología, área de trabajador social, salud ocupacional y clínica del empleado a continuación detallamos la labor que realizo cada área durante este mes (febrero).

#### **B. Área de Psicología:**

Brinda atención constante para mejorar la salud mental de los colaboradores que presentan algún tipo de problema ya sea familiar, laboral, emocional entre otros.

- Terapias Psicológicas presencial a colaboradores
- Terapias psicológica por video llamadas a colaboradores
- Seguimiento por secuelas emocionales (57) llamadas.

**Total de casos atendidos: 67**

#### **C. Salud Ocupacional:**

Enfocándose siempre en prevenir y controlar los riesgos laborales, disminuir las enfermedades y los accidentes asociados a cualquier tipo de trabajo que se de en la institución.

Se procedió a realizar monitoreo sobre los lineamientos de bioseguridad. (Uso adecuado de mascarilla, distanciamiento físico, lavado de manos entre otros) dicha jornada de prevención se realizó en las siguientes oficinas:

- Despacho Superior
- Secretaria General
- Desarrollo Social
- Ordenamiento Territorial
- Arrendamiento
- Recursos Humanos
- Relaciones pública
- Dirección de Inversión Privada
- Ventanilla Única
- Dirección Administrativa
- Presupuesto
- Tesorería
- Conapro

- Asentamientos Informales
- Ingeniería y Arquitectura
- Contabilidad
- Informática
- Propiedad Horizontal
- Desarrollo Institucional
- Archivo y Correspondencia
- Servicios Generales(trabajadoras manuales)
- Enlace de Marañón

**Total de Oficinas 22**

**D. Área de Trabajo Social**

Canalizamos, orientamos, evaluamos, entrevistamos y formalizamos expediente de los colaboradores que se presentaron en la oficina porque requerían de una atención, por su condición de salud y también aquellos colaboradores con problemas laborales.

Evaluamos los siguientes casos:

- Casos de colaboradores con discapacidad
- Casos de colaboradores con enfermedades crónico
- Casos conflicto de colaboradores
- Casos de servidores público que fueron amonestado por tardanzas injustificadas
- Colaboradores que incurrieron en ausentarse y no demostraron evidencia de su ausencia
- Casos de servidores públicos que abandonaron su puesto de trabajo sin justificación.

**Servidores Públicos atendidos: 18**

El área de trabajo social lleva a cabo la trazabilidad del covid-19 de la institución desde que empezó la pandemia. Les brinda acompañamiento social (antes, durante y después) a los colaboradores afectados por el covid-19.

**Total de colaboradores atendidos:58**

### **E. Clínica Del Empleado.**

Brindo seguimiento de salud a los colaboradores con enfermedades crónicas degenerativas, programación de pacientes nuevos, seguimientos a los existentes y realizo hisopados a los colaboradores que presentan algunos síntomas del covid-19.

**Total de atendidos: 264**

### **F. Guías Educativas:**

Se envía diariamente guías educativas, ya que en la educación superior adquieren cada vez mayor significación y funcionalidad porque es un recurso de aprendizaje que optimiza el desarrollo del proceso de enseñanza y por su potencial al permitir la autonomía e independencia cognoscitiva del colaborador.

#### **Tipos de Guías Educativas Implementadas:**

- Decálogo del buen conductor.
- cinco tips para optimizar tu tiempo.
- Consejos para controlar tu dinero.
- Cuando conducimos en un vehículo cero distracción
- Tolerancia en tu área laboral.
- Consejo para mejorar las relaciones laborales.
- Ocho reglas de etiqueta para uso de baños público en la oficina.
- El uso del teléfono en el área laboral.
- Conoce cuál es la mejor alimentación para hacerle frente al covid 19.
- Como puedo proteger a mi familia del covid-19.
- Que es el respeto.
- Como dar una buena imagen personal en el trabajo.
- Tips, aprende a respirar y alivia malestares.

Total de guías educativas: 13

**G.** Reunión de coordinación con autoridades de la oficina de transporte, con el objetivo de organizar la capacitación sobre los procedimientos que deben realizar dicha oficina (manual de procedimientos). Brindamos material sobre el contenido de la charla.

La Oficina de Capacitación y Bienestar del Empleado radica en la búsqueda de mejorar la cotidianidad en las actividades realizadas con los empleados de la institución, elevando los niveles de satisfacción, eficiencia, eficacia y oportunidad, al mismo tiempo que promueve el bienestar de los colaboradores en su entorno laboral.

## **COORDINACIÓN CON LAS AUTORIDADES DE TRANSPORTE**





## SENSIBILIZACIÓN SOBRE LAS CAUSAS Y PREVENCIÓN DE LA HIPERTENSIÓN



Wilyerson Quintero está presentando

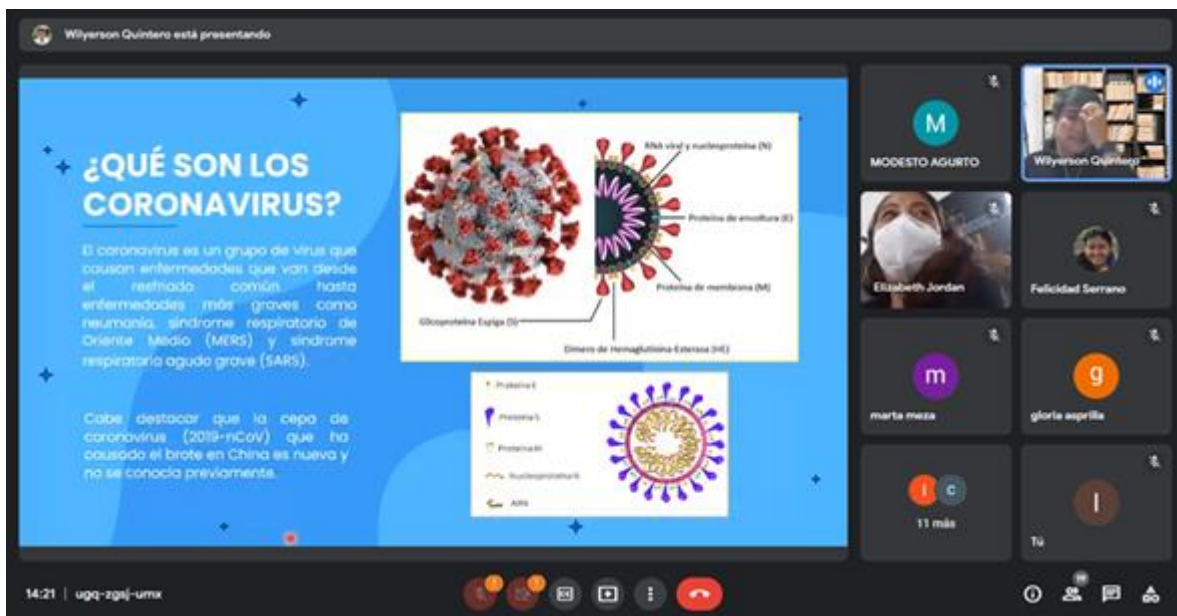
**Categorías de Presión Arterial**

| CATEGORÍA DE LA PRESIÓN ARTERIAL                           | SISTÓLICA mm Hg (número de arriba) |     | DIASTÓLICA mm Hg (número de abajo) |
|--|------------------------------------|-----|------------------------------------|
| NORMAL   | MENOS DE 120                       | y   | MENOS DE 80                        |
| ELEVADA  | 120 - 129                          | y   | MENOS DE 80                        |
| PRESIÓN ARTERIAL ALTA (HIPERTENSIÓN) NIVEL 1               | 130 - 139                          | o   | 80 - 89                            |
| PRESIÓN ARTERIAL ALTA (HIPERTENSIÓN) NIVEL 2               | 140 O MÁS ALTA                     | o   | 90 O MÁS ALTA                      |
| CRISIS DE HIPERTENSIÓN (consulte a su médico de inmediato) | MÁS ALTA DE 180                    | y/o | MÁS ALTA DE 120                    |

heart.org/bplevels

14:05 | xtg-itkv-ryz

## **SENSIBILIZACIÓN SOBRE LA VARIANTE OMICRON Y COMO EVITAR EL CONTAGIO**



## CHARLA VIRTUAL SOBRE LOS SÍNTOMAS DEL OMICRON



## MONITOREO DE LAS MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD





## **SENSIBILIZACIÓN SOBRE LAS MEDIDAS QUE DEBEMOS TOMAR EN VISPERA DE DÍAS LIBRES (CARNAVAL)**

